



Inhoudsopgave

1. Relatie en verplichtingen tussen de federatie, de clubs en de leden.

a) De federatie LVL

- Art 1. Stichting van de LVL.
- Art 2. Zetel.
- Art 3. Doel.
- Art 4. Bondsblad.
- Art 5. Ontbinding.
- Art 6. Onvoorziene gevallen.
- Art 7. Aansluiting en financiële verplichtingen.
- Art 8. Clubnaam.
- Art 9. Fusie.
- Art 10. Ontslag.
- Art 11. Briefwisseling met de clubs.
- Art 12. Jaarlijkse Vergadering met clubbestuurders.

b) De leden van de LVL

- Art 13. Lidmaatschap.
- Art 14. Aansluitingen.
- Art 15. Transfers.
- Art 16. Verzekering.

2. Tuchtregeling

- Art 17. Bevoegdheden en Organisatie.
- Art 18. Forfait.
- Art 19. Kwalificatie van spelers.
- Art 20. Schorsingen.
- Art 21. Strafnormen.
- Art 22. Verzet – Klachten – Beroepen.

3. De Scheidsrechter

- Art 23. Aansluiting.
- Art 24. Scheidsrechtersverslagen.
- Art 25. Gelegenheidsscheidsrechter.
- Art 26. Vergoedingen aan de scheidsrechters.

4. Wedstrijdformaliteiten

- Art 27. Voetbalregels.
- Art 28. Terrein.
- Art 29. Terrein-, benodigdheden- en accommodatie voorschriften.
- Art 30. Uitrusting scheidsrechter en spelers.
- Art 31. De wedstrijd.
- Art 32. Wedstrijdblad.
- Art 33. Legimitatie van een speler.
- Art 34. Neutrale zone.

5. Inrichting van de kampioenschappen

- Art 35. De reeksindeling.
- Art 36. De kalender.
- Art 37. Het klassement.

6. Financiële verplichtingen en boetes.

- Art 38. Financiële verplichtingen.
- Art 39. Boetes.

1. Relatie en verplichtingen tussen de federatie, de clubs en de leden.

a) De federatie LVL

Art 1. Stichting van de LVL.

De vereniging is opgericht op 1 juli 2011 onder de naam Liefhebbers Voetbal Liga vzw, afgekort tot LVL vzw.

Art 2. Zetel.

De zetel van de vereniging is gevestigd te Heist op den Berg 2220, Bergstraat 35 bus 1.
Het correspondentie-adres van de vereniging is gevestigd op het adres van de secretaris in functie.

Art 3. Doel.

Zie artikel 3 van de statuten.

Art 4. Bondsblad.

Alle officiële mededelingen, die de leden aanbelangen, worden gepubliceerd in het officieel bondsblad, **LVL-info** genoemd en verdeeld onder de leden via e-mail en/of per post.

Art 5. Ontbinding.

Weergegeven in artikel 36 van de statuten.

Art 6. Onvoorziene gevallen.

De Raad van Bestuur beslist over alle gevallen die niet door onderhavig reglement of in de statuten worden voorzien.

Art 7. Aansluiting en financiële verplichtingen.

a) Om aan te sluiten bij de LVL dient een club aan volgende verplichtingen te voldoen:

- eenmalige waarborg betalen; bedrag wordt door de Raad van Bestuur bepaald.
- schriftelijk akkoord met het Algemeen Reglement en de Statuten van de vereniging van de 3 clubbestuurders.
- afleveren van een ondertekende aansluitingsfiche van Sporta mbt ledenadministratie en verzekeringspolis.
- afleveren van garantie voor uitoefenen van sportieve activiteiten mbt beschikken over terrein, kleedkamers en aantal spelers.
- jaarlijks lidgeld en verzekeringspremie betalen, waarvan het bedrag door de Raad van Bestuur wordt bepaald.

b) Rekeninguitreksel

De clubs betalen de lidgelden en verzekeringspremie van hun leden vóór de datum door de Raad van Bestuur bepaald.

Ten minste om de 3 maand zal een rekeninguitreksel worden gestuurd aan alle clubs; waarbij de lidgelden, verzekeringspremies en opgelopen boetes aan de clubs worden aangerekend.

Rekeningen zijn betaalbaar op de gestelde vervaldag. Een boete, waarvan de Raad van Bestuur het bedrag bepaalt, wordt opgelegd per week vertraging van de betaling na vervaldag.

Indien de rekening niet VOLLEDIG is aangezuiverd 30 dagen na de datum van het rekeninguitreksel, wordt de club uit competitie genomen tot de rekening is betaald. De in die periode geplande wedstrijden worden met forfaitaire score verloren.

Art 8. Clubnaam.

De Raad van Bestuur moet de benamingen goedkeuren en zal alle geschillen of interpretaties in dit verband beslechten.

Art 9. Fusie.

Een fusie tussen 2 clubs moet voor 1 juni schriftelijk kenbaar gemaakt zijn bij de Raad van Bestuur; het onderlinge akkoord van beide clubs moet ondertekend zijn door de 3 bestuursleden van beide clubs.

Art 10. Ontslag.

Een ontslag van een club moet voor 1 juni schriftelijk kenbaar gemaakt zijn bij de Raad van Bestuur; en gaat in na de vereffening van zijn schulden ten aanzien van de LVL.

Art 11. Briefwisseling met de clubs.

De secretaris, of de contactpersoon die door de club is aangeduid, is bevoegd om vanwege de federatie alle briefwisseling te ontvangen.

Art 12. Jaarlijkse Vergadering met clubbestuurders.

§1) Op de jaarlijkse vergadering met de clubs zullen de effectieve leden voor de Algemene Vergadering van de Vereniging worden aangeduid en zal er per 3 jaar een nieuwe Raad van Bestuur worden verkozen. Aanwezigheid op deze vergadering is verplicht; afwezigheid zal beboet worden met een bedrag, door de Raad van Bestuur bepaald.

§2) De vereniging bestaat uit clubs, die per ingeschreven ploeg over één stem beschikken om de leden van de Raad van Bestuur en de effectieve leden voor de Algemene Vergadering te verkiezen.

§3) Alleen de officiële clubbestuurders en de effectieve leden van de Algemene Vergadering kunnen zich kandidaat stellen voor een mandaat in de Raad van Bestuur en/of voor een mandaat in de Algemene vergadering. De Raad van Bestuur is gemachtigd om deze kandidaturen te aanvaarden of te weigeren.

§4) Reglementswijzigingen

Reglementswijzigingen zullen ter advies worden voorgelegd op de jaarlijkse vergadering van de clubbestuurders.

Conform art 16 van de statuten is alleen de Algemene Vergadering bevoegd voor het wijzigen van het reglement of statuten.

Procedure:

- a) Alleen clubbestuurders kunnen een voorstel tot reglements- of statutenwijziging indienen.
- b) Een voorstel tot reglements- of statutenwijziging moet uiterlijk op 1 januari in het bezit zijn van de LVL-secretaris.
- c) De Raad van Bestuur beslist voor 1 februari of het voorstel al dan niet ontvankelijk is, en laat dit schriftelijk weten aan de indiener.
- d) Uiterlijk 1 maand voor de Algemene Vergadering zullen de voorstellen tot reglementswijziging die door de Raad van Bestuur als ontvankelijk werden beschouwd gepubliceerd worden in de LVL-info.
- e) Tijdens de Algemene Vergadering zullen de voorstellen ter stemming worden voorgelegd aan de leden, en bij eenvoudige meerderheid tegen minderheid worden aanvaard.

b) De leden van de LVL

Art 13. Lidmaatschap.

Een lid sluit aan bij de LVL via een club van de LVL. Het voltallige LVL-bestuur, zijnde alle comitéleden, wordt eveneens als een club beschouwd.

Ieder lid wordt geregistreerd in het Leden Administratie Programma **LAP** van Sporta, nadat het aansluitingsformulier van het kandidaat-lid is gevalideerd door de LVL. Iedere club zal voor haar eigen leden deze ledenregistratie in LAP van Sporta kunnen raadplegen.

Art 14. Aansluitingen.

a) Algemene formaliteiten.

§1) Clubs dienen gebruik te maken van het LVL-aansluitings/transferformulier om leden aan te sluiten. Leden die na 1 maart aansluiten zijn niet speelgerechtigd voor het lopende seizoen, maar wel verzekerd voor vriendenwedstrijden en toernooien.

Het is de plicht van de clubs om uitsluitend correcte informatie te verstrekken via dit aansluitingsformulier, bovendien moet iedere wijziging achteraf aan de LVL-ledenadministratie worden doorgegeven.

Alleen behoorlijk ingevulde aansluitingsformulieren, ondertekend door het kandidaat-lid en de secretaris of voorzitter van de club, en gestuurd naar **Ledenadministratie LVL**, komen in aanmerking voor validatie. Onvolledige of foutief ingevulde formulieren worden op kosten van de club teruggestuurd.

§2) Aansluitingsvoorwaarden

Clubs zijn er toe gehouden om **uitsluitend** het lidmaatschap van “niet-professionele spelers” aan te vragen. Bovendien kunnen spelers die in de nationale reeksen (1^{ste} ploegen, reserve- en jeugd ploegen) van de KBVB spelen, onder geen enkele voorwaarde gekwalificeerd worden voor wedstrijden in de LVL.

Kwalificatie als speler is slechts mogelijk indien men van het mannelijk geslacht is en vanaf de dag dat de leeftijd van 16 jaar bereikt is.

Voor de veteranencompetitie is een speler gekwalificeerd vanaf de dag dat hij de leeftijd van 35 jaar heeft bereikt. Evenwel mag iedere ploeg gelijktijdig maximum 5 spelers met een leeftijd vanaf 30 jaar opstellen.

§3) Indien de LVL- ledenadministratie een dubbele aansluiting vaststelt, met uitzondering van de regelgeving voor de veteranencompetitie, zal de clubsecretaris per e-mail worden geïnformeerd over de niet-kwalificatie van de betrokken speler.

§4) Indien de LVL-ledenadministratie het kandidaat-lid valideert zal dit lid worden geregistreerd in LAP. Nadien zal er een nieuwe Kwalificatielijst worden opgemaakt die per e-mail naar de clubsecretaris zal worden opgestuurd. Deze Kwalificatielijst moet bij iedere wedstrijd vrijwillig bij de scheidsrechter worden aangeboden. Deze Kwalificatielijst is alleen geldig indien hij ondertekend is door minstens 2 van de 3 bestuursleden van het Dagelijks Bestuur.

§5) Alleen kandidaat-leden waarvan het aansluitingsformulier in het bezit is van de dienst Ledenadministratie (LVL – Bergstraat 35 bus 1 2220 Heist op den Berg) **voor woensdag 18u00** zullen gevalideerd worden voor de wedstrijden van **vrijdag en zaterdag van dezelfde week**. Geen enkel beroep hiertegen zal worden aanvaard.

§6) Bij een eventuele dubbele aansluiting, waarbij vastgesteld wordt dat de LVL in gebreke is geweest, zal de speler toegewezen worden aan de club waarvoor hij zijn eerste wedstrijd in dat seizoen heeft gespeeld. De Raad van Bestuur beslist in dat geval over de uitslagen van de wedstrijden waar deze speler heeft aan deelgenomen bij de andere club.

Art 15. Transfers.

a) Algemene bepaling.

Het beëindigen van een overeenkomst tussen de club en een lid dient geregeld te worden door het zenden van een opzeggingsbrief, te sturen tussen 1 en 30 juni naar de naar de LVL-secretaris, die het ontslag doorstuurt naar de clubsecretaris. (post of e-mail)

b) Transfer in onderling akkoord

Bij een overgang van een lid naar een andere club is het noodzakelijk dat de **clubsecretarissen van beide clubs** in de daartoe voorziene rubrieken van het LVL-aansluitings/transferformulier hun handtekening plaatsen.

c) Indien deze overgang plaats heeft tijdens het lopende seizoen, is kwalificatie bij een andere club slechts mogelijk, met uitzondering van de regelgeving voor veteranen, indien de betrokken speler aan geen enkele officiële wedstrijd heeft deelgenomen bij zijn club van herkomst. In dit geval, en om een eventuele forfaitnederlaag te voorkomen, is het de plicht van de nieuwe club om na te gaan of de betrokken speler reeds had deelgenomen aan een officiële wedstrijd.

d) Scheidsrechters

De scheidsrechters kunnen hun lidmaatschap bij een club jaarlijks opzeggen zoals bepaald in artikel 15 a) of een overgang naar een andere club verkrijgen zoals bepaald in artikel 15 b).

Art 16. Verzekering.

Een lid van de LVL is effectief verzekerd voor “persoonlijke ongevallen” en “burgelijke aansprakelijkheid” van zodra dit lid officieel geregistreerd is in LAP van Sporta, en bovendien de plaats van de sportmanifestatie voorafgaandelijk is geregistreerd in LAP.

Iedere club kan de databank van LAP raadplegen om na te gaan of deze voorwaarden vervuld zijn.

2. Tuchtregeling

Art 17. Bevoegdheden en Organisatie.

a) De Raad van Bestuur en Dagelijks Bestuur (DB)

De Raad van Bestuur is bevoegd voor de toepassing en naleving van het Algemeen Reglement en de Statuten.

Naast de Raad van Bestuur, die zijn bevoegdheden delegeert naar het **Dagelijks Bestuur**, zijn er 4 comités werkzaam; het **Sportcomité (SC)**, het **Beroepscomité (BC)**, het **Arbitrage Comité (AC)** en de **Onderzoekscommissie (OC)**.

De **Raad van Bestuur** stelt ieder jaar de comités samen uit leden van de LVL die zich hiervoor vrijwillig kandidaat stellen.

De **Raad van Bestuur** is samengesteld uit een Voorzitter, Secretaris en Penningmeester en de 4 voorzitters van de comités, eventueel aangevuld met verkozen leden (zie statuten). De **Raad van Bestuur** is verantwoordelijk voor het sportief, financieel en administratief beheer van de LVL. De **Raad van Bestuur** zetelt minstens 4 maal per jaar.

De dagdagelijkse werking van de LVL wordt door de **Raad van Bestuur** gedelegeerd naar het **Dagelijks Bestuur** dat iedere week op donderdagavond zetelt.

b) De Onderzoekscommissaris (OC)

De wedstrijdbladen en scheidsrechtverslagen zullen wekelijks worden gecontroleerd door de onderzoekscommissaris.

Hij bereidt de dossiers voor die later door het Sportcomité zullen worden behandeld.

Hij stelt de dossiers samen van alle onregelmatigheden en incidenten die via het wedstrijdblad of het scheidsrechtverslag worden gemeld en rapporteert dit aan het Sportcomité.

c) Het Sportcomité (SC)

Per zitting bestaat het **Sportcomité** uit minstens 3 leden, inclusief de voorzitter. Het **SC** zetelt wekelijks of bij hoogdringendheid.

Indien onvoldoende leden beschikbaar kunnen de clubs verplicht worden om bij beurtrol een lid af te vaardigen om te zetelen in het **SC**.

Het **SC** zal op basis van de rapporteringen van de onderzoekscommissaris ofwel een (a) **Minnelijke Schikking** voorstellen ofwel het dossier in (b) **beraad houden voor verder onderzoek**:

a) Het **SC** bevestigt de minnelijke schikkingen die werden voorgesteld en waartegen geen verzet werd aangetekend, of het **SC** behandelt het verzet dat aangetekend wordt door leden tegen een minnelijke schikking.

b) Het **SC** is bevoegd om alle onderzoeksdadens te stellen om een dossier dat in beraad werd gehouden af te handelen. Ieder lid dat door het **SC** is uitgenodigd om te verschijnen op een zitting van het **SC** is verplicht, op straffe van een boete, door de **Raad van Bestuur** bepaald, om hier gevolg aan te geven

Het **SC** is bevoegd om uitspraken te doen met betrekking tot wedstrijdfeiten, kwalificatie van leden, en/of dossiers die door de **Raad van Bestuur** of **haar gevolmachtigden** naar het **SC** worden doorverwezen.

Het **SC** is ook bevoegd om klachten mbt tot scheidsrechters af te handelen nadat deze door het Arbitrage Comité werden onderzocht en werden doorverwezen naar het **SC**.

d) Het Arbitrage Comité (AC)

Per zitting bestaat het **Arbitrage Comité** uit minstens 2 leden, inclusief de voorzitter. Het **AC** zetelt wekelijks.

Het **AC** staat in om de scheidsrechters aan te duiden voor de wedstrijden.

Het **AC** leidt het onderzoek van klachten mbt scheidsrechters en adviseert het **SC**.

Het **AC** adviseert het **SC** in geval er een scheidsrechterlijke dwaling wordt vastgesteld. Het **SC** is echter bevoegd om te beslissen of deze wedstrijd al dan niet geannuleerd dient te worden.

Het **AC** staat in voor de begeleiding en opleiding van scheidsrechters.

Het **AC** is bevoegd voor de aanwerving van scheidsrechters.

Het **AC** is bevoegd voor het intern tuchtreglement voor scheidsrechters.

In geval van verzet kan een lid van het **AC** de scheidsrechter vertegenwoordigen op de zitting van het **SC**.

e) Het Beroepscomité (BC)

Per zitting bestaat het **Beroepscomité** uit minstens 4 leden, inclusief de voorzitter. Het **BC** zetelt op vraag van de Raad van bestuur of haar gevolmachtigden en bij hoogdringendheid.

Het **BC** is bevoegd om alle dossiers te behandelen waartegen de leden of clubs beroep hebben tegen aangetekend.

Ieder lid dat door het **BC** is uitgenodigd om te verschijnen op een zitting van het **BC** is verplicht, op straffe van een boete, door de **Raad van Bestuur** bepaald, om hier gevolg aan te geven.

Gedragscode

Een comitélid kan niet deelnemen aan een zitting waarbij sprake kan zijn van belangenvermenging; maw in geval het comitélid aangesloten is bij dezelfde club dan deze die in het strafdossier voorkomt, mag hij niet deelnemen aan de debatten van de zitting.

Art 18. Forfait

§1) Bepalingen

- a) Voor ieder algemeen forfait wordt een boete opgelegd waarvan het bedrag door de Raad van Bestuur wordt bepaald.
 - 1) In de rangschikking worden alle wedstrijden omgezet naar een 5-0 nederlaag ten nadele van de forfait-gevende ploeg indien dit algemeen forfait in de heenronde werd gegeven.
 - 2) Indien dit algemeen forfait in de terugronde werd gegeven zullen alleen al de wedstrijden van de terugronde worden omgezet in een 5-0 nederlaag ten nadele van de forfait-gevende ploeg.
- b) Voor iedere afzonderlijke forfait wordt eveneens een boete opgelegd; waarvan het bedrag door de Raad van Bestuur wordt bepaald. Iedere forfait wordt omgezet in een 5-0 nederlaag ten nadele van de ploeg die forfait geeft.
- c) Voor ieder bijkomende forfait zal deze boete verhoogd worden met 5 €
- d) Een ploeg die 5 maal forfait heeft gegeven, zal uit competitie worden genomen, en dient voor alle resterende wedstrijden een boete te betalen die gelijk is aan de boete van een algemeen forfait. (zie §1-a)
- e) Bovendien moet de forfaitgevende ploeg alle bewezen scheidsrechters- onkosten op zich nemen.

§2) Forfait op het terrein:

Boete van 15€ + 80€ vergoeding aan de tegenstander; verrekend via het eerstvolgende rekeninguitreksel.

§3) Forfait meegedeeld 2dagen (48h) voor de wedstrijd:

Boete van 15€ + 40€ vergoeding aan de tegenstander; verrekend via het eerstvolgende rekeninguitreksel.

§4) Ieder forfait dat wordt gegeven in de terugronde heeft automatisch als gevolg dat ook de uitslag van deze wedstrijd in de heenronde wordt omgezet in een forfaitnederlaag ten nadele van de ploeg die forfait geeft. Indien het forfait wordt gegeven in een uitgestelde wedstrijd van de heenronde, en de wedstrijd van de terugronde is ondertussen al gespeeld, dan zal de uitslag van de wedstrijd van de terugronde worden omgezet in een forfaitnederlaag ten nadele van de ploeg die forfait geeft.

Deze uitslagen zullen nadien worden opgenomen in de rangschikking.

§5) Forfait in een finalewedstrijd van de LVL-cup of LIGA-cup:

Bepalingen art 18 §1-§2-§3 zijn van toepassing

Bijkomende boete van 100 €

§6) Te laat komen op het terrein:

Een wedstrijd kan door de scheidsrechter tot max 15 min worden uitgesteld indien hij vaststelt dat de betrokken ploeg alles in het werk stelt om tijdig aan de wedstrijd te kunnen beginnen. De scheidsrechter vermeldt dit op het wedstrijdblad en scheidsrechtersverslag, er zal dan een administratieve boete ten nadele van deze ploeg worden opgelegd.

§7) Onvolledig elftal

Een wedstrijd kan slechts aanvangen indien er minimum 7 spelers per ploeg op het terrein staan.

Indien dit aantal in de loop van de wedstrijd minder bedraagt dan 7 spelers, hetzij door schorsingen, kwetsuren of andere oorzaken, zal de scheidsrechter hiervan verslag maken en aan de hand hiervan zal het SC beslissen of er een administratieve boete wordt opgelegd of de boete van een forfait. De uitslag zal worden omgezet in een 5-0 nederlaag ten nadele van het onvolledig elftal, tenzij de nederlaag al groter was bij het stilleggen van de wedstrijd.

Art 19. Kwalificatie van spelers

§1) Alleen leden die voldoen aan de aansluitingsvoorwaarden van de LVL (art.14/a/§2) kunnen worden gekwalificeerd als speler.

Het opstellen van niet-gekwalificeerde spelers heeft altijd een forfait nederlaag tot gevolg voor de ingebreke gestelde ploeg.

§2) Niet kwalificatie ten gevolge van schorsing:

De kwalificatie van een speler kan tijdelijk worden ontnomen indien betrokken speler door een bevoegd comité werd geschorst; deze schorsingen zullen in de **LVL-info** worden gepubliceerd, of de betrokken club zal schriftelijk worden verwittigd.

Een speler die geschorst is ten gevolge van 3 (of veelvoud) gele kaarten is evenmin gekwalificeerd op een voorafbepaalde speeldag; deze schorsingen verschijnen slechts informatief in het bondsblad; de betrokken clubs zijn verplicht om volgende de schorsingsregel zelf toe te passen:

3de gele kaart op speeldag A = schorsingsdag op speeldag C

Voor bekerwedstrijden wordt een speler geschorst voor 2 (of veelvoud) gele kaarten.

§3) Kwalificatie voor meerdere wedstrijden gedurende een speelweekende:

- a) Een speler van de A-ploeg kan slechts gekwalificeerd zijn voor meer dan één speelhelft van een wedstrijd van de B-ploeg indien zowel de A- als de B-ploeg een officiële wedstrijd spelen op dezelfde dag;
Een speler behoort toe aan de ploeg waar hij de meeste speelminuten gedurende de laatste 8 wedstrijden heeft meegespeeld.
- b) De veteranencompetitie wordt beschouwd als een afzonderlijke competitie; schorsingen vanaf 12 wedstrijden zijn eveneens van toepassing in de seniorenwedstrijden en omgekeerd.

§4) Kwalificatiecontrole:

- a) de clubs kunnen informatie mbt de kwalificatie van spelers opvragen bij de federatie;
- b) de bevoegde comités hebben het recht om de kwalificatie van spelers te controleren zonder tussenkomst van derden;

Art 20. Schorsingen

§1) Ten gevolge van rode kaarten

a) Het Sportcomité stelt op basis van het scheidsrechtverslag en aan de hand van de gangbare strafnormen (art 40) een "Minnelijke Schikking" voor, uitgedrukt in speeldagen. Deze minnelijke schikkingen worden gepubliceerd in de LVL-info. De voorstellen in minnelijke schikking kunnen nooit meer dan 12 speeldagen bedragen.

Indien geen verzet wordt aangetekend door de betrokken speler of club, wordt deze voorgestelde straf bevestigd door het **Sportcomité** (SC) en omgezet naar het overeenkomstig aantal wedstrijdcodes die in de LVL-info worden gepubliceerd.

Indien er wel verzet wordt aangetekend door de betrokken speler of club zal, na vrijwillig verschijnen van de betrokken speler voor het SC, de uitspraak en eventuele schorsing, uitgedrukt in het overeenkomstig aantal wedstrijdcodes, gepubliceerd worden in de LVL-info.

Alle uitspraken van het **SC**, kleiner dan 12 speeldagen worden eveneens uitgedrukt in het overeenkomstig aantal wedstrijdcodes, en gepubliceerd in de LVL-info.

Schorsingen, van minder dan 12 speeldagen, die uitgesproken worden door het **Beroepscomité** (BC), worden achteraf door het SC eveneens omgezet naar het overeenkomstig aantal wedstrijdcodes en gepubliceerd in de LVL-info.

b) De wedstrijdcodes zijn bepaald in de kalenderboek die voor de competitie ter beschikking van iedere club wordt gesteld. Bij het omzetten van de geschorste speeldagen naar wedstrijdcodes zal altijd de volgorde van de officiële kalender worden gerespecteerd. (indien door omstandigheden deze kalender wordt gewijzigd zal dit officieel gemeld worden aan de clubs via de LVL-info)

c) Indien de wedstrijdcodes van verschillende schorsingsperiodes (ten gevolge van gele en/of rode kaarten) samenvallen, dan zullen er wedstrijdcodes volgend op de eerste schorsingsperiode worden toegevoegd.

§2) Ten gevolge van gele kaarten

De code wordt bepaald op de datum waarop speeldag C valt, indien de betrokken ploeg "vrij" is op die speeldag zal de schorsing automatisch opschuiven naar de volgende speeldag.

§3) Ten gevolge van fraude, vervalsingen of omkoping

Voor daden van fraude of vervalsing kunnen de schorsingen oplopen tot 1 jaar voor de betrokken bestuursleden en spelers, of zelfs tot degradatie van de betrokken club indien het bevoegde comité de feiten van omkoping bewezen acht. De ingebreke gestelde ploeg zal een boete opgelegd worden waarvan de Raad van Bestuur het bedrag bepaalt.

§4) Alle schorsingen (§1-§2-§3) worden overgedragen naar het volgende seizoen, met uitzondering van de bepalingen in het bekerreglement.

Art 21. Verzet – Klachten – Beroepen

1. VERZET

§1) Ieder lid heeft het recht om verzet aan te tekenen tegen een Minnelijke Schikking die door het Sportcomité ter zijner laste werd voorgesteld. Ook de clubsecretaris is gemachtigd om in de plaats van een lid van zijn club verzet aan te tekenen tegen een Minnelijke Schikking van het Sportcomité.

§2) Procedure:

Er is geen borgstelling nodig om geldig verzet aan te tekenen.

Uiterlijk 5 dagen nadat de minnelijke schikking werd gepubliceerd in de LVL-info moet het verzet van de betrokken speler (of clubsecretaris) schriftelijk (e-mail of post) bij de LVL-secretaris zijn toegekomen.

De betrokken leden dienen zich in dat geval vrijwillig aan te bieden op het SC op de voorziene datum die in de LVL-info werd gepubliceerd.

§3) Indien de Minnelijke Schikking werd aanvaard en er geen verzet werd aangetekend, kan er achteraf geen beroep meer worden aangetekend tegen de voorgestelde straf.

2. KLACHTEN

§1) Alleen de clubsecretaris en/of de clubvoorzitter is gemachtigd om een klacht in te dienen.

De klacht moet gemotiveerd worden en een verwijzing naar het overtreden reglementsartikel of wedstrijdblad bevatten. De klacht moet ondertekend zijn door de clubsecretaris en/of de clubvoorzitter.

§2) Procedure

Een klacht is **alleen** ontvankelijk indien:

- a) een borgstelling van 25 € is ontvangen op de rekening van de LVL binnen de periode van 30 dagen na de wedstrijd, indien het een klacht betreft mbt de kwalificatie van een speler; en het schrijven is toegekomen bij de LVL-secretaris binnen dezelfde termijn.
- b) Een borgstelling van 25 € is ontvangen op de rekening van de LVL binnen de periode van 5 werkdagen na de wedstrijd indien het een klacht betreft mbt de feiten van een wedstrijd; en het schrijven is toegekomen bij de LVL-secretaris binnen dezelfde termijn.

3. BEROEPEN

§1) Ieder lid heeft het recht om beroep aan te tekenen tegen een uitspraak van een LVL-comité dat ter zijner laste werd uitgesproken. Ook de clubsecretaris is gemachtigd om in de plaats van een lid van zijn club beroep aan te tekenen tegen een uitspraak van een LVL-comité.

Het beroep moet gemotiveerd worden en een verwijzing naar het overtreden reglementsartikel bevatten. Het beroep moet ondertekend zijn door het betrokken lid of de clubsecretaris (of de clubvoorzitter) indien deze beroep aantekent in de plaats van een clublid.

§2) Procedure:

Een beroep is **alleen** ontvankelijk indien, uiterlijk 5 dagen nadat de uitspraak(*) werd kenbaar gemaakt aan de betrokkene, het beroep van de betrokken speler (of clubsecretaris) schriftelijk (per post) bij de LVL-secretaris is toegekomen en een borgstelling is betaald van 50 € binnen dezelfde termijn.

§3) Opschorting van straf

Alleen indien een reglementair ingediend beroep werd aangetekend tegen een schorsing, kleiner of gelijk dan 5 speeldagen, wordt de straf opgeschort tot het BC een uitspraak heeft het gedaan.

In alle andere gevallen is er geen opschorting mogelijk, tenzij de Raad van Bestuur of haar gevolmachtigden een uitzondering toestaat voor niet te voorziene omstandigheden.

De uitspraak (*) kan kenbaar worden gemaakt aan de betrokkene door:

- Publicatie in de **LVL-info**
- Mondeling op de zitting van het comité
- Schriftelijk (per brief of e-mail aan de clubsecretaris of voorzitter)

4. DERDEVERZET

§1) Iedere club heeft het recht om verzet aan te tekenen tegen een uitspraak van een LVL-comité, waarbij deze club zelf niet in betrokken was, en dat in haar nadeel werd uitgesproken. Alleen de clubsecretaris en/of de clubvoorzitter is gemachtigd om derdeverzet aan te tekenen. Tegen uitspraken met betrekking tot schorsingen van spelers kan geen derdeverzet worden aangetekend.

§2) Procedure:

Het derdeverzet is **alleen** ontvankelijk indien dit, uiterlijk 5 dagen nadat de uitspraak werd gepubliceerd in de LVL-info, schriftelijk (per post) bij de LVL-secretaris is toegekomen en een borgstelling is betaald van 50 € binnen dezelfde termijn.

§3) Derdeverzet tegen een uitspraak van het Sportcomité zal worden behandeld door het Beroepscomité. Derdeverzet tegen een uitspraak van het Beroepscomité zal worden behandeld door de Raad van Bestuur.

5. ONKOSTEN

De onkosten van de zittingen van het bevoegde comité ten gevolge van een klacht of beroep vallen altijd ten laste van de verliezende partij; dit geldt ook indien er een strafvermindering ipv kwijtschelding van straf wordt uitgesproken.

In de onkosten zijn de verplaatsingskosten van de opgeroepen leden en de administratiekosten van de zitting inbegrepen.

3. De Scheidsrechter

Art 22. Aansluiting.

Iedere ploeg is verplicht om minimum 1 scheidsrechter aan te sluiten die **minstens 20 wedstrijden** leidt gedurende het lopende seizoen.

Clubs die geen scheidsrechter aansluiten of een scheidsrechter aansluiten die niet aan deze voorwaarde voldoet zullen hiervoor per kwartaal worden beboet.

Iedere scheidsrechter wordt als LVL-lid gevalideerd en geregistreerd in LAP; hetzij als clublid, of rechtstreeks als lid van de LVL indien hij bij geen club wenst aan te sluiten; in dat laatste geval zijn de verzekeringskosten ten laste van de LVL.

De scheidsrechters kunnen hun lidmaatschap bij een club jaarlijks opzeggen zoals bepaald in artikel 15/a of een overgang naar een andere club verkrijgen zoals bepaald in artikel 15/b.

De aansluitingsvoorwaarden worden bepaald door het Arbitragecomité (AC). Het AC zal ook instaan voor de verdere begeleiding van de nieuwe scheidsrechters.

Art 23. Scheidsrechtersverslagen.

Alle incidenten en omstandigheden die leiden tot het stilleggen of niet beginnen van een wedstrijd, of die een rode kaart (ook 2 x geel) tot gevolg hadden, dienen door de scheidsrechters gemeld worden via het scheidsrechtersverslag dat uiterlijk 48 uur na de wedstrijd in het bezit van de LVL-secretariaat moet zijn.

Art 24. Gelegenheidsscheidsrechter.

Bij afwezigheid van een scheidsrechter heeft de bezoekende ploeg het voorrecht om een gelegenheidsscheidsrechter aan te duiden, die bij voorkeur lid moet zijn van de LVL, en indien mogelijk een aangesloten scheidsrechter van de LVL is. Indien de bezoekende ploeg afziet van dit voorrecht is de thuisploeg verplicht om een gelegenheidsscheidsrechter aan te duiden; in dit geval is het toegelaten dat de terreinafgevaardigde ook de taak van scheidsrechter uitoefent.

Het niet spelen van de wedstrijd heeft automatisch een forfaitnederlaag van de thuisploeg tot gevolg.

Art 25. Vergoedingen aan de scheidsrechters.

De vergoedingen van de scheidsrechters worden door de thuisploeg ter plaatste op het veld betaald. Het bedrag van deze vergoedingen wordt door de Raad van Bestuur bepaald en kan jaarlijks herzien worden. Er wordt een onderscheid gemaakt voor:

- veteranenwedstrijden (2 x 35 min)
- seniorenwedstrijden (2 x 45 min)

Indien een scheidsrechter 2 wedstrijden na elkaar moet leiden, hetzij als gelegenheidsscheidsrechter of als aangeduide scheidsrechter, dient er een verblijfsvergoeding te worden betaald.

4. Wedstrijdformaliteiten

Art 26. Voetbalregels

In alle wedstrijden, georganiseerd door de LVL, zijn de reglementen van de FIFA en Football Association Board (IFAB) van toepassing; afwijkingen kunnen alleen door de Raad van Bestuur worden toegestaan.

Art 27. Terrein

Het terrein moet conform zijn met de reglementering die door de FIFA wordt gehanteerd; afwijkingen kunnen alleen door de Raad van Bestuur worden toegestaan.

Art 28. Terrein-, benodigdheden- en accommodatie voorschriften.

§1) Het terrein zal een half uur voor de wedstrijd worden onderworpen aan een controle door de scheidsrechter; de scheidsrechter beslist ter plaatse of het terrein voldoet aan de voorschriften van de FIFA en of de omstandigheden toe laten te voetballen.

De thuisploeg is verantwoordelijk voor:

- Doelen en netten; conform de voorschriften van de FIFA
- Zijlijnen – middenlijnen – doelgebieden – strafschoptip; conform de voorschriften van FIFA
- Hoekschoepvlaggen
- Voldoende en geschikte wedstrijdballen en oefenballen

§2) De thuisploeg dient bovendien steeds een scheidsrechterfluitje, grensrechtvlaggen, gele/rode kaarten en 2 reserveshirts in verschillende kleuren voor de scheidsrechter ter beschikking te hebben voor de wedstrijd.

§3) De thuisploeg is verplicht om een EHBO-kit ter beschikking te hebben; bovendien moet er in de neutrale zone een emmer met zuiver water en spons ter beschikking zijn tijdens de wedstrijd.

§4) De nutsvoorzieningen in de kleedkamers dienen te voldoen aan alle veiligheidvoorschriften van de bevoegde instanties; bovendien moeten zowel de tegenstander als de scheidsrechter voldoende comfort en privacy worden geboden om zich te wassen en om te kleden.

§5) De thuisploeg kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor verlies of diefstal van privé goederen van de scheidsrechter of tegenstander, tenzij zij deze goederen voor de wedstrijd in bewaring hebben genomen.

Art 29. Uitrusting scheidsrechter en spelers

§1) Het schoeisel en kledij wordt voor de wedstrijd door de scheidsrechter gekeurd; de scheidsrechter heeft het recht om spelers te weigeren waarvan hij vindt dat de kledij of het schoeisel niet overeenstemt met de voorschriften uitgevaardigd door de FIFA.

§2) Alle spelers dragen dezelfde kledij waarvan de kleuren overeenkomen met de officiële clubkleuren die in het kalenderboek zijn vermeld, of die achteraf in het bondsblad werden gepubliceerd, uitgezonderd de doelwachter.

§3) De scheidsrechter beslist voor de wedstrijd of er voldoende onderscheid in uitrusting tussen de 2 ploegen bestaat. Indien dit niet het geval is, en de bezoekende ploeg draagt de kleuren die in het kalenderboek werden vermeld, is de thuisploeg verplicht om een andere uitrusting te dragen. Indien het shirt van de scheidsrechter dezelfde kleur heeft als één van beide ploegen, moet de thuisploeg een ander shirt aan de scheidsrechter aanbieden. (zie art. 28§2)

§4) Alle spelers zijn verplicht een shirt te dragen dat voorzien is van een uniek rugnummer en dat overeenkomt met de rugnummer op het wedstrijdblad.

Art 30. De wedstrijd.

a) Competitiewedstijden:

Senioren: 2 x 45 min

Veteranen: 2 x 35 min

Bij gelijke stand in finale- of barragewedstrijden volgen er 2 x 15 min verlengingen; eventueel gevolgd door strafschoppen om de winnaar aan te duiden.

b)Bekerwedstrijden:

Senioren: 2 x 45 min

Veteranen: 2 x 35 min

Bij gelijke stand volgen er na de 90 minuten onmiddellijk strafschoppen om de winnaar aan te duiden.

c)Tornooien en vriendenwedstrijden:

De inrichtende club bepaalt de wedstrijdduur.

Alle vriendenwedstrijden of tornooien moeten 14 dagen voor de wedstrijd plaats heeft worden aangegeven bij de secretaris van de LVL.

Art 31. Wedstrijdblad.

§1) De wedstrijdbladen worden door de LVL voor de competitie ter beschikking gesteld aan alle ploegen. Ieder wedstrijdblad bestaat uit 3 exemplaren, waarvan de thuisploeg het origineel naar de LVL stuurt. De 2 andere gedrukte exemplaren zijn voor de thuisploeg en de bezoekers.

Op het wedstrijdblad mogen uitsluitend namen en lidnummers ingevuld worden van leden van de LVL.

§2) Invullen van het wedstrijdblad voor de wedstrijd:

a) De **bezoekende ploeg** vult op de rechterkant onder rubriek "bezoekers" de rugnummer, naam, voornaam, lidnummer en de E van effectieve in.
Maximum 20 namen kunnen worden ingeschreven. Er mogen evenwel **maximum 4 vervangingen** tijdens een wedstrijd worden doorgevoerd, waarbij een vervangen speler niet terug in het veld kan worden gebracht. De namen en lidnummers van verzorger en coach moeten verplicht worden ingeschreven op de daarvoor voorziene plaats, zij mogen niet deelnemen aan de wedstrijd.

b) De **thuisploeg** vult op de rechterkant onder rubriek "thuisploeg" de rugnummer, naam, voornaam, lidnummer en de E van effectieve in.
Maximum 20 namen kunnen worden ingeschreven. Er mogen evenwel **maximum 4 vervangingen** tijdens een wedstrijd worden doorgevoerd, waarbij een vervangen speler niet terug in het veld kan worden gebracht. De namen en lidnummers van verzorger en coach moeten verplicht worden ingeschreven op de daarvoor voorziene plaats, zij mogen niet deelnemen aan de wedstrijd.
Bovendien vult de **thuisploeg** op de linkerkant in de rubriek wedstrijdnummer, afdeling, plaats, datum, uur, thuisploeg en bezoekers de correcte gegevens in.

c) Onder de rubriek "spelers zonder identiteitskaart of lidnummer vullen de betrokken **spelers eigenhandig hun naam, adres, geboortedatum en handtekening in.**

d) De wedstrijdbladen worden voor de wedstrijd door de kapitein en afgevaardigde van iedere ploeg getekend.

e) Eventueel voorbehoud kan voor de wedstrijd worden vermeld onder de rubriek "allerlei" met de woorden "spelen onder voorbehoud wegens"

f) De scheidsrechter is verplicht om net voor de aftrap de niet ingevulde spelerslijnen te doorstrepen, nadien mogen er geen namen meer toegevoegd worden op het wedstrijdblad.

§3) Invullen van het wedstrijdblad na de wedstrijd:

a) De scheidsrechter vult op de linkerkant in de rubrieken uitslag/strafschoppen, naam en vergoeding, rode kaarten en gekwetste spelers de gegevens in.

Op de rechterkant vult hij na de wedstrijd onder de rubriek vervangingen (R), gele kaarten/min en rede de juiste gegevens in.

De scheidsrechter vermeldt na de wedstrijd alle noodzakelijke gegevens op het wedstrijdblad en tekent op de hiervoor voorziene plaats.

b) De thuisafgevaardigde en de bezoekende afgevaardigde tekenen eveneens voor akkoord op de hiervoor voorziene plaats. Niet tekenen wordt aanzien als akkoord, hiertegen is geen verzet meer mogelijk.

§4) Indien één van de ploegen niet akkoord is met wat vermeld is op het wedstrijdblad meldt de afgevaardigde dat eerst aan de scheidsrechter. Indien de scheidsrechter hier geen gevolg aan geeft, kan de afgevaardigde dit melden in de rubriek "allerlei" met de woorden "getekend onder voorbehoud". Dit geeft de

betrokken club het recht om achteraf via een officiële klacht, en ingediend binnen de gestelde termijn, de betwistbare vermeldingen op het wedstrijdblad te laten onderzoeken door het bevoegde comité.

§5) Na het aftekenen van het wedstrijdblad wordt het wedstrijdblad door de scheidsrechter in de daartoe voorzien enveloppe gestoken en afgetekend op de sluitzijde. De thuisploeg is verantwoordelijk voor de verzending van het wedstrijdblad, dat ten laatste op de 1^{ste} woensdag na de wedstrijd moet toekomen bij de LVL.

Het niet tijdig inleveren van het wedstrijdblad zal beboet worden, iedere bijkomende week zal een verhoogde boete tot gevolg hebben.

Art 32. Legimitatie van een speler.

Aan wedstrijden, georganiseerd door de LVL, kunnen uitsluitend LVL-leden deelnemen.

Deelname van een **niet-gekwalificeerde** speler zal altijd een forfaitnederlaag tot gevolg hebben voor de ingebreke gestelde ploeg. (zie art. 19§1)

De terrein- en bezoekende afgevaardigde zijn verplicht om voor de wedstrijd de identiteitskaarten (of rijbewijs) van alle spelers samen met de kwalificatielijst ter beschikking van de scheidsrechter te stellen, zodanig dat deze de nodige identificatiecontrole kan uitoefenen.

Indien of de identiteitskaart (rijbewijs), of de kwalificatielijst ontbreekt, dient de betrokken speler **eigenhandig** zijn naam, adres, geboortedatum en handtekening op het wedstrijdblad in de daartoe voorziene rubriek in te schrijven.

Indien zowel de identiteitskaart (rijbewijs) en de kwalificatielijst ontbreken is de speler **niet** gekwalificeerd om de deel te nemen aan de wedstrijd.

Art 33. Neutrale zone.

§1) De neutrale zone is een gebied, grenzend aan het terrein en duidelijk afgebakend van min 10 m x 3 m. De doorgang vanaf de neutrale zone tot aan de kleedkamers wordt eveneens tot de neutrale zone gerekend, indien de omstandigheden op het terrein dit toelaten.

In de neutrale zone zijn uitsluitend leden toegelaten die ingeschreven zijn op het wedstrijdblad.

§2) De **terreinafgevaardigde**, lid van de thuisploeg en herkenbaar aan een gekleurde armband, staat gedurende gans de wedstrijd ter beschikking van de scheidsrechter in de neutrale zone.

De terreinafgevaardigde is meerderjarig en lid van de LVL. Hij is 30 min voor de wedstrijd ter beschikking van de scheidsrechter, en blijft in functie tot de scheidsrechter vertrokken is. Hij mag in geen geval deelnemen aan de wedstrijd, tenzij hij als gelegenheidsscheidsrechter moet optreden.

§3) De **bezoekende afgevaardigde**, coach en verzorger van beide ploegen, moeten herkenbaar zijn aan een witte armband en zijn eveneens toegelaten in de neutrale zone. Zij zijn eveneens meerderjarig en lid van de LVL.

In geval de bezoekende ploeg slechts met elf leden aanwezig is, dient de speler welke als kapitein aantreedt, de taak van afgevaardigde op zich te nemen. Hij mag wel aan het spel deelnemen.

§4) Alle onregelmatigheden die plaats vinden in de neutrale zone dienen door de scheidsrechter gerapporteerd worden aan het bevoegde comité. Conform de strafnormen zullen hiervoor de strengste straffen voor worden toegepast.

§5) De thuisploeg dient de nodige maatregelen te nemen om de bescherming en veiligheid van de scheidsrechter en alle leden van de bezoekende ploeg te garanderen. Indien de scheidsrechter hier om verzoekt, moet de thuisploeg er politionele bijstand vragen.

5. Inrichting van de kampioenschappen

Art 34. De reeksindeling.

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het inrichten van de kampioenschappen en bekerscompetities.

Ieder seizoen bepaalt het de Raad van Bestuur de reeksindeling voor senioren, reserves en veteranen. Naast het sportieve aspect, dat zich weerspiegelt in de rangschikking van het voorbije seizoen, zal bij de samenstelling van de reeksen ook rekening worden gehouden met de geografische ligging van het terrein van de ploegen.

Bovendien zal er bij de indeling van de reeksen ook rekening worden gehouden met de clubs die een reserveploeg in competitie brengen.

Indien er een ploeg om niet sportieve redenen wegvalt uit een reeks zal de Raad van Bestuur een vervanger aanduiden; waarbij voorrang wordt gegeven aan een stijger uit een lagere reeks.

Enkel clubs die ingeschreven zijn voor de datum die door de Raad van Bestuur is bepaald zullen opgenomen worden in de kalender van het volgende seizoen.

Art 35. De kalender.

Deze kalender zal uiterlijk 14 dagen voor de aanvang van de competitie worden bekendgemaakt aan de clubs.

De LVL is gemachtigd om wedstrijden uit te stellen indien de omstandigheden van die aard zijn dat het normale verloop van een wedstrijd niet kan gegarandeerd worden. (vb weersomstandigheden of sociale omstandigheden)

De officiële kalender kan door de clubs alleen worden gewijzigd mits het onderlinge akkoord van beide clubs schriftelijk (e-mail is toegelaten) 14 dagen voor de wedstrijd aan de LVL-secretaris is gemeld.

De laatste speeldag van de competitie kan evenwel niet meer worden gewijzigd door de clubs. Enkel de LVL is gemachtigd om deze laatste speeldag van de competitie uit te stellen of te wijzigen.

De LVL is verplicht om de wekelijkse kalender met de scheidsrechteraanduidingen 14 dagen voor de wedstrijd te publiceren in de **LVL-info**.

Voor de bekercompetities is er een apart reglement voorzien dat voor het seizoen aan de clubs wordt medegedeeld.

Vriendenwedstrijden en toernooien dienen 14 dagen op voorhand worden aangevraagd bij de LVL.

Art 36. Het klassement.

§1) De klassering wordt opgemaakt aan de hand van de uitslagen van de wedstrijden, waarbij 1 punt aan beide ploegen wordt toegekend voor een gelijkspel, en 3 punten aan de winnaar.

De volgorde van het klassement wordt bepaald door het resultaat van de behaalde punten in de heen- en terugronde.

Volgende criteria bepalen de rangschikking:

- 1) aantal punten
- 2) aantal gewonnen wedstrijden
- 3) doelpunten saldo
- 4) aantal gemaakte doelpunten

Wanneer echter op het einde van het seizoen twee ploegen eindigen met eenzelfde aantal punten en eveneens eenzelfde aantal gewonnen wedstrijden, en indien betrokken ploegen op een promotie- of degradatieplaats staan, dan zijn de onderlinge resultaten bepalend voor het opmaken van de eindrangschikking.

Indien de onderlinge resultaten gelijk zijn dient er een testwedstrijd gespeeld op neutraal terrein.

Indien meerdere 1^{ste} afdelingen werden samengesteld, zal de LVL-kampioen worden aangeduid in een bijkomende finalewedstrijd tussen de kampioenen van deze afdelingen.

§2) Stijgen en dalen

De Raad van Bestuur bepaalt bij het begin van ieder seizoen de modaliteiten mbt stijgen en dalen.

Principieel zal de laatst geklasseerde ploeg in iedere reeks dalen naar de eerstvolgende lagere reeks. De kampioen van iedere reeks zal stijgen naar de eerstvolgende hogere reeks.

Addendum

Art 37. Strafnormen

Beraadslagingen van het SC en BC.

De strafnorm wordt vastgelegd na onderling overleg van de comitéleden. Indien er geen unanimititeit (3.1) bestaat om af te wijken van de voorziene strafnormen, zal bij gewone meerderheid tegen minderheid bepaald worden welke strafnorm er dient gehanteerd te worden. Ieder comitélid is verplicht om een straf binnen de grenzen van deze strafnorm voor te stellen, het gemiddelde hiervan zal als straf aangenomen worden.

Indien de betrokken speler schuldig wordt geacht aan verschillende feiten, zal de schorsing oplopen tot de som van de speeldagen van de verschillende strafnormen die door het SC/BC werden uitgesproken.

1. VERBALE AGRESSIE:

1.1 Voor verbale agressie in de vorm van discriminerend en racistisch taalgebruik zal steeds de zwaarste strafnorm worden gehanteerd.

1.2 Verbale agressie van spelers tov de scheidsrechter;

- beledigingen: 2 tot 5 speeldagen
- bedreigingen: 2 tot 8 speeldagen

1.3 Verbale agressie van spelers onderling;

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen
- bedreigingen: 2 tot 6 speeldagen

1.4 Verbale agressie van spelers tov een officiële en het publiek;

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen
- bedreigingen: 2 tot 6 speeldagen

1.5 Verbale agressie van een officiële tov de scheidsrechter;

- beledigingen: 2 tot 8 speeldagen
- bedreigingen: 6 maanden tot 1 jaar + 25 € boete

1.6 Verbale agressie van een officiële tov spelers;

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen
- bedreigingen: 3 tot 6 maanden + 15 € boete

1.7 Verbale agressie van officiëlen onderling en/of tov het publiek;

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen
- bedreigingen: 3 tot 6 maanden + 15 € boete

1.8 Verbale agressie van het publiek tov de scheidsrechter;

Indien LVL-lid:

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen + 15 € boete
- bedreigingen: 6 tot 12 maanden + 15 € boete

Indien geen LVL-lid:

- beledigingen: 20 € boete ten laste van de club
- bedreigingen: 30 € boete ten laste van de club

1.9 Verbale agressie van publiek tov spelers en/of een officiële;

Indien LVL-lid:

- beledigingen: 1 tot 4 speeldagen + 15 € boete
- bedreigingen: 6 tot 12 maanden + 15 € boete

Indien geen LVL-lid:

- beledigingen: 20 € boete ten laste van de club
- bedreigingen: 30 € boete ten laste van de club

2. FYSIEKE AGRESSIE:

2.1 Fysieke agressie van spelers tov de scheidsrechter;

2.1.1 indien de scheidsrechter door deze actie verhinderd wordt zijn functie naar behoren te kunnen uitoefenen:

- | | |
|---|---------------------|
| a) afnemen van fluitje, kaarten, vlaggen | 4 tot 8 speeldagen |
| b) bal, aarde (of andere voorwerpen) richting SR werpen | 4 tot 15 speeldagen |

2.1.2 handtastelijkheden en spuwen:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| a) duwen en trekken | 10 tot 15 speeldagen |
| b) vrijwillig op de voet gaan staan | 3 maanden tot 6 maanden |
| c) trappen | 4 maanden tot 8 maanden |
| d) spuwen | 1 maand tot 3 jaar |
| e) slaan | 1 jaar tot 3 jaar |
| f) kopstoot | 18 maanden tot 3 jaar |

2.2 Fysieke agressie van spelers onderling:

2.2.1 onsportief gedrag met de bedoeling de tegenstander te beletten te voetballen:

- | | |
|---|----------------|
| a) doelkans verhinderen door: | |
| - duwen, trekken, obstructie | 2 speeldagen |
| - handspel | 2 speeldagen |
| - handspel keeper buiten het doelgebied | 2 speeldagen |
| - natrappen of foutieve tackle | 3 speeldagen |
| b) tijdens veldspel | |
| - duwen, trekken, obstructie | 1-3 speeldagen |
| - brutaal en ruw spel | 2-4 speeldagen |
| - natrappen | 3-6 speeldagen |

2.2.2 onsportief gedrag met de bedoeling de tegenstander opzettelijk te kwetsen:

- | | |
|----------------------------------|-----------------|
| a) handgemeen (duwen en trekken) | 2-6 speeldagen |
| b) elleboogstoot | 4-8 speeldagen |
| c) natrappen zonder bal | 4-8 speeldagen |
| d) slaan | 6-12 speeldagen |

2.2.3 handtastelijkheden en spuwen:

- | | |
|-------------|-----------------|
| a) spuwen | 2-12 speeldagen |
| b) vechten | 6-12 speeldagen |
| c) stampen | 6-12 speeldagen |
| d) kopstoot | 6-15 speeldagen |

Bij het beoordelen van handtastelijkheden tussen 2 spelers onderling zal het SC/BC in zijn beslissing steeds rekening houden met de voorafgaandelijke gebeurtenissen, waarbij de actie van aanstoker zwaarder zal bestraft worden dan de reactie van de tegenstander, in geval dit kan bewezen worden.

2.3 Fysieke agressie van een speler tov het publiek

3 tot 6 maanden

2.4 Fysieke agressie van een officiële tov de scheidsrechter:

1 maand tot 3 jaar + 50 € boete en alle eventuele bijkomende kosten

2.5 Fysieke agressie van een officiële tov de spelers en omgekeerd:

6 maanden tot 1 jaar + 25 € boete

2.6 Fysieke agressie van een officiële onderling en/of tov het publiek:

6 maanden tot 1 jaar + 25 € boete

2.7 Fysieke agressie van publiek tov de scheidsrechter:

Indien LVL-lid: 3 jaar + 25 € boete en alle eventuele bijkomende kosten
Indien geen LVL-lid: 50€ boete

2.8 Fysieke agressie van publiek tov de spelers en een officiële:

Indien LVL-lid: 1 jaar + 25 € boete
Indien geen LVL-lid: 50€ boete

3. Afwijkingen en uitzonderingen

3.1 Het bepalen van straffen en schorsingen, al dan niet voorwaardelijk, door de het Sportcomité (SC) en het Beroepscomité (BC) gebeurt aan de hand van de strafnormen die in het reglement zijn vastgelegd.

Feiten die niet vallen onder deze strafnormen worden door het bevoegd comité geëvalueerd en gemotiveerd in hun strafmaat.

De comités behouden daarom het recht om deze normen vrij te interpreteren, op voorwaarde dat dit een unanieme beslissing is van alle comitéleden.

3.2 Afzwakken en verzwaren van schorsingen.

3.2.1 Het SC/BC kan een langdurige schorsingsperiode (min 6 maanden) verminderen op voorwaarde dat dit een unanieme beslissing is van het comité; en op voorwaarde dat er nog geen voorafgaandelijke schorsing werd uitgesproken tegen de betrokken speler. De resterende schorsingsperiode wordt in dat geval omgezet naar een voorwaardelijke schorsing en kan nooit minder dan de helft van de oorspronkelijke schorsingsperiode zijn.

3.2.2 “Uitsluiting voldoende” kan alleen worden toegepast op voorwaarde dat de scheidsrechter dit zelf heeft aangegeven in zijn scheidsrechtersverslag en/of indien duidelijk blijkt dat de rode kaart ten onrechte werd toegekend aan de betrokken speler. In dat geval moet de uitspraak unaniem worden goedgekeurd door de leden van het SC.

3.2.3 De schorsing van een speler die in het zelfde seizoen voor dezelfde feiten een 2^{de} maal wordt geschorst, mag door het SC/BC verzwared worden op voorwaarde dat dit een unanieme beslissing is van het SC/BC. De extra schorsing zal echter steeds kleiner zijn dan de helft van de totale schorsing.

3.2.4 Eventuele moeilijkheden bij het verlaten van het terrein van een uitgesloten speler kan aanleiding geven tot verzwarend van schorsing op voorwaarde dat dit een unanieme beslissing is van het SC/BC. De extra schorsing zal echter steeds kleiner zijn dan de helft van de totale schorsing.

3.2.5 Een schorsing van een speler kan verzwared worden door het SC/BC, indien de feiten plaatsvonden een half uur voor of na de wedstrijd; de scheidsrechter dient dit uitdrukkelijk te vermelden op het scheidsrechtersverslag.

3.2.6 Indien een schorsing groter of gelijk is dan 12 speeldagen zal deze worden toegepast in alle competities (vrijdag – zaterdag – beker).

3.3 Voor 2 gele kaarten in dezelfde wedstrijd zal het SC altijd een minnelijke schikking van 1 speeldag voorstellen. In geval er eerst een gele kaart en nadien onmiddellijk een rode kaart wordt getoond, zal er geen minnelijke schikking van 1 speeldag worden voorgesteld, maar zullen de strafnormen gehanteerd worden die het SC/BC voor zulke gevallen toepast.

Bij cumul van gele kaarten zal een 3^{de} (of veelvoud) gele kaart steeds een geschorste speeldag tot gevolg hebben; verzet of beroep is niet mogelijk. In de bekercompetitie zal een 2^{de} (of veelvoud) gele kaart een schorsingsdag tot gevolg hebben in de bekercompetitie.

3.4 Bij het opstellen van een niet gekwalificeerde speler, conform de bepalingen in art 19, is het SC gemachtigd om zowel de afgevaardigde als de betrokken speler te schorsen. De club zal beboet worden conform art 39 §3, en de afgevaardigde geschorst voor alle officiële functies op het terrein.

In voorkomend geval dat een geschorste speler werd opgesteld zal deze speler minstens 2 extra speeldagen worden geschorst.

3.5 De schorsing van een lid dat voor alle officiële functies op het terrein werd geschorst, kan door het SC/BC uitgebreid worden tot een schorsing als speler op het terrein, op voorwaarde dat het betrokken lid eerder voor dezelfde feiten werd geschorst, en op voorwaarde dat dit een unanieme beslissing is van het SC/BC. De extra schorsing als speler zal echter steeds kleiner zijn dan de helft van de totale schorsing voor officiële functies.

6. Financiële verplichtingen en boetes.

Art 38. Financiële verplichtingen

§1) Lidgeld:

Het bedrag van het lidgeld en de administratiekosten worden jaarlijks gepubliceerd in de LVL-info en kenbaar gemaakt op de Algemene Vergadering.

§2) Verzekering:

Het bedrag voor de verzekering wordt jaarlijks gepubliceerd in de LVL-info.

§3) Borgsom:

Bij de inschrijving wordt een eenmalige waarborg van **50€** voor een club met één elftal aangerekend; per bijkomend elftal wordt een waarborg van **25 €** aangerekend.

§4) LVL-info:

30 € per club voor 1 gedrukt exemplaar.

20 € per bijkomend gedrukt exemplaar.

§5) Vergoedingen aan de scheidsrechters

- Vergoedingen.
 - o Seniorenwedstrijd: **25 €**
 - o Veteranenwedstrijd: **22 €**
 - o Bij onbespeelbaar terrein: **5 €**
- Verplaatsingskosten : **0,23 €/km**
- Verblijfskosten bij het leiden van meerdere opeenvolgende wedstrijden op hetzelfde terrein op dezelfde dag: **5 €**
- Assistenten scheidsrechter: **17 €**
- Gelegenheidsscheidsrechter of -lijnrechter: **10 €**

Art 39. Boetes

§1) Administratieve dossierskosten:

Voor ieder behandeld dossier wordt een **eenmalige** dossierkost aangerekend aan de ingebreke gestelde club:

- Onderzoekscommissie: **10 €**
- Sportcomité en Beroepscomité: **15 €**

§2) Administratieve en organisatorische tekortkomingen:

a) Wedstrijdblad onvolledig of foutief: **2,50 €**

b) Wedstrijdblad niet of te laat opgestuurd:

- na 48 uur : **5 €**
- na 8 dagen : **+10 €**
- na 15 dagen : **+ 15 €**

c) Uitslag niet of laattijdig medegedeeld: **7,50 €** per club

d) Ontbrekende identiteitskaart (of rijbewijs): **2,50 €**

e) Ontbrekende kwalificatielijst: **25 €**

f) Gebrek aan organisatie:

- Terrein: **10 €**
- Kleedkamers: **10 €**
- EHBO - ontbreken of onvolledige verbandkist: **10 €**
- Geen verfrissing tijdens de rust : **7,50 €**
- Diverse: **5€**

§3) Opstellen van niet gekwalificeerde leden:

Niet geregistreerde leden in LAP (Leden Administratie Programma) van Sporta: **10 €**

Niet gekwalificeerd voor de B-ploeg: **15 €**

Niet gekwalificeerd ten gevolge van een schorsing: **25 €**

§4) Ordemaatregelen

Ontbreken van terreinafgevaardigde of bezoekende afgevaardigde : **15 €**

§5) Rode kaarten en cumul van gele kaarten

- rode kaart: **6 €**

- 1ste gele kaart : **2,50 €**
- 2de gele kaart : **4 €**
- 3de gele kaart en volgende: **6 €**

§6) Forfaits

a) Algemeen forfait: per elftal **100€**

b) Ieder (afzonderlijk) forfait :

1^{ste} forfait: **15 €**

2^{de} forfait: **20 €**

3^{de} forfait: **25 €**

4^{de} forfait: **30 €**

5^{de} forfait: **35 €**

c) Forfait op het terrein: **80 €** aan de tegenstrever + scheidsrechterkosten

d) Vooraf verklaard forfait (48 h voor de wedstrijd): **40 €** aan de tegenstrever
(wordt **50 €** indien forfait later verklaard wordt)

e) Uit competitie genomen ten gevolge van 5 forfaits: **100€**

§7) Diversen

a) Laattijdige betaling: per week vertraging: **10 €**

b) Fraude of vervalsing: **25 €**

c) Overtreden van terreinverbod: **10 €**

d) Verplichting van de clubs tot aanbrengen van een scheidsrechter: **50 €**/kwartaal

e) Borgstelling Klachten: **25 €**

f) Borgstelling Beroepen: **50 €**

g) Afwezigheid op vergadering of comitézitting: **20 €**

Art 40. Codes op de rekeninguitreksels

178 waarborgen clubs

410 tegoeden

410 tegoeden op de lopende rekening

415 terugbetaling boetes

490 Kosten ontvangen via comité's

4911 scheidsrechterkosten en verplaatsingen

4921 ten laste of ten bate van clubs

Opbrengsten

701 Administratiekosten comité's

7010 waarborg comité's

702 Diverse

7021 vraag om inlichtingen

7022 wedstrijd materiaal (armbanden e.d.)

709 Boetes

70901 1^{ste} gele kaart

70902 2^{de} gele kaart

70903 3^{de} gele kaart

70904 4^{de} gele kaart

70905 5^{de} gele kaart

70906 6^{de} gele kaart

70907 7^{de} gele kaart

70908 8^{ste} gele kaart

70909 9^{de} gele kaart

70910 rode kaart

70911 uitslag te laat/niet gemeld

70912 wedstrijdblad te laat/niet ingediend

70913 wedstrijdblad slordig ingevuld
70914 wedstrijdblad onvolledig
70915 ontbrekende kwalificatielijst of ID kaart
70916 boetes opgelegd door UC
70917 boetes opgelegd door SC
70918 boetes opgelegd door BC
70919 boetes opgelegd door AC
70920 laattijdige betaling lopende rekening
70921 gebrek aan organisatie

731 recuperatie scheidsrechters
732 recuperatie verplaatsingen scheidsrechters
733 kosten drukwerken